**Swydd Ddisgrifiad**

Teitl y swydd: Prentis Cyfathrebu

Yn atebol i: Swyddog Cyfathrebu ac Ymrwymiad

31.5 Oriau

Cyflog: £13,513

Lleoliad: Caerdydd

Hyd cytundeb: 12 mis

Anfonwch y ffurflen gais wedi'i chwblhau erbyn 24/5/18

Cysylltwch â info@promo.cymru/02920 462 222 am wybodaeth bellach.

Cyfweliadau ar 30/31ain Mai

Mae ProMo-Cymru yn fenter gymdeithasol ac elusen sydd yn darparu datrysiadau datblygiad arloesol yn y sector cymdeithasol. Rydym yn arbenigo mewn cyfathrebu digidol ieuenctid a theuluoedd, eiriolaeth plant ac adfywiad adeiladau cymunedol.

**PRIF BWRPAS Y SWYDD**

Mae cyfle cyffrous wedi codi i ymuno â'n tîm Cyfathrebu ac Ymrwymiad fel Prentis Cyfathrebu.

Mae'r tîm Cyfathrebu yn gyfrifol am gyflwyno nifer o brosiectau, yn ogystal â chodi proffil ProMo-Cymru a'u gwasanaethau ar y cyfan.

Bydd y swydd yma yn cynnwys helpu'r tîm gyda chyfryngau cymdeithasol, marchnata, golygu, darllen proflen, gwaith gweinyddol, ysgrifennu copi a chreu cynnwys dwyieithog.

Rydym yn chwilio am berson brwdfrydig, creadigol sydd yn hoff iawn o ysgrifennu a chreu cynnwys. Bydd gan yr ymgeisydd delfrydol brofiad o ysgrifennu blog, golygu fideo, defnyddio Twitter, Facebook, Snapchat ac Instagram a bod yn drefnus iawn!

Yn bwysicach fyth, bydd yn deall diwylliant ieuenctid, gyda syniadau gwych ac yn awyddus iawn i wneud gwahaniaeth yn ei gymuned!

**Y brentisiaeth:** Y brentisiaeth: fel rhan o'r rôl disgwylir i chi gwblhau cymhwyster Gweinyddu Busnes lefel 2 neu 3, sydd yn cynnwys unedau mewn Egwyddorion Cyfathrebu a Gwybodaeth Busnes ac Egwyddorion Cyfryngau Cymdeithasol o fewn Busnes.

Mae prentisiaeth yn eich galluogi i ennill cymwysterau wrth dderbyn cyflog. Bydd y brentisiaeth yma yn eich darparu gyda chymwysterau sydd yn cael eu hadnabod gan y diwydiant, gwybodaeth am y sector a'r sgiliau sydd ei angen i gychwyn eich gyrfa. Am wybodaeth ymwelwch â: https://llyw.cymru/topics/educationandskills/skillsandtraining/apprenticeships/?lang=cy

**PRIF DDYLETSWYDDAU**

* Cefnogaeth marchnata a gweinyddu prosiect
* Golygu, darllen proflen, ymchwilio ac ysgrifennu copi, sicrhau bod yr holl gynnwys yn cyrraedd y canllawiau cytunedig a'r polisïau perthnasol
* Creu cynnwys deniadol gellir ei rannu ar sawl cyfrif cyfryngau cymdeithasol a gweithio ar draws sawl rhwydwaith fel Facebook, Twitter ac Instagram
* Mynychu digwyddiadau a chyfarfodydd. Gall hyn gynnwys bod ar stondin mewn digwyddiadau cyhoeddus a phroffesiynol
* Cynorthwyo gyda chynllunio a chyflwyno gweithdai a hyfforddiant
* Cysylltu gyda phobl ifanc a gweithwyr proffesiynol
* Cynllunio a mynychu cyfarfodydd
* Golygu fideo a chynhyrchu cynnwys fel arall

**Manylion y Gweithiwr**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gofynion** | **Hanfodol** | **Dymunol** | **Sut mae canfod/asesu** |
| Addysg / Cymwysterau:  | Saesneg Lefel A neu gyfatebol  | Cymraeg Lefel A neu gyfatebolSiaradwr Cymraeg Rhugl | Ffurflen Gais |
| Profiad:  | Ysgrifennu/golygu erthyglau ar gyfer gwefannau, papurau newydd, siwrnal neu gylchlythyrau yn Saesneg a/neu Gymraeg.Lefel uchel o Lythrennedd T.G. gan gynnwys gwe, cyfryngau cymdeithasol a thechnolegau amlgyfrwng. | Gweithio gyda phobl ifanc.Creu cynnwys cyfeillgar i ieuenctid a theuluoedd.Cyfieithu. | Ffurflen gais a chyfweliad Ffurflen gais a chyfweliad  Ffurflen gais |
| Sgiliau/Gwybodaeth: | Gwybodaeth am amrywiaeth o rwydweithiau cyfryngau cymdeithasol a'u pwrpas/swyddogaeth.Sgiliau trefnu.  | Ymwybyddiaeth o'r Trydydd Sector a gwleidyddiaeth Cymraeg.  | Ffurflen gais a chyfweliad  Ffurflen gais a chyfweliad |
| Priodoledd Personol: | Sgiliau cyfathrebu a rhyngbersonol gwych.Brwdfrydedd.Hunan ysgogiad. Gweithio ar y cyd. |    | CyfweliadCyfweliadCyfweliadCyfweliad |
| Gofynion eraill:  | Parodrwydd i weithio nosweithiau a phenwythnosau yn achlysurol.  |     | Ffurflen gais a chyfweliad |

 

